

SWEDISH ENVIRONMENTAL PROTECTION AGENCY Ansökan

Bidragsansökan 2024

NV-08234-23

**Bidragsansökan organisering vandringsleder - 2024**

**Sökt belopp**

|  |
| --- |
| **Från Naturvårdsverket sökt bidrag. Belopp, kronor**  Klicka här för att ange text. |

**Bidragssökande organisation**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn  Klicka här för att ange text. | | |
| Organisationsnummer  Klicka här för att ange text. | | Telefonnummer  Klicka här för att ange text. |
| Adress  Klicka här för att ange text. | | |
| Postnummer  Klicka här för att ange text. | Ort  Klicka här för att ange text. | |
| E-post till organisationen  Klicka här för att ange text. | | Plusgiro/Bankgiro  Klicka här för att ange text. |
| Kontaktperson  Klicka här för att ange text. | | |
| Telefonnummer till kontaktperson  Klicka här för att ange text. | | |
| E-post till kontaktperson  Klicka här för att ange text. | | |

**Samverkande organisationer (namn, organisationsnr., kontaktperson med epost och telefonnr.)**

|  |
| --- |
| Klicka här för att ange text. |

**Projektplan**

Beskriv särskilt:

* hur projektet uppfyller bidragets syfte och mål (se utlysningstexten)
* projektets resurser (organisatoriska/personella/finansiella)
* vilka aktörer som behöver aktiveras i arbetet och på vilket sätt
* målbild efter projektslut och förvaltning av resultatet på sikt

|  |
| --- |
| Klicka här för att ange text. |

**Enkel tidplan med aktiviteter, håll-/beslutspunkter etc.**

|  |
| --- |
| Klicka här för att ange text. |

**Budget för sökt projekt**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kostnad slag٭ | Budget | Kommentar |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Summa | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |

٭Kostnadsslag kan vara exempelvis: Lönekostnader x månader. Arvode x månader, Kommunikation, Resor, Kost och logi, Utrustning/material, etcetera. Alla rader för kostnadsslag behöver inte fyllas i, fyll i så många kostnadsslag som ni har sökt för.

**Eventuella bilagor till ansökan**

Fil/Papper Länk

Länk: Klicka här för att ange text.

Länk: Klicka här för att ange text.

Länk: Klicka här för att ange text.

Länk: Klicka här för att ange text.

Länk: Klicka här för att ange text.

**Underskrift**

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och datum  Klicka här för att ange text. | |
| Underskrift | Namnförtydligande  Klicka här för att ange text. |

**För att underlätta vår handläggning, vänligen skicka både signerad inskannad ansökan med bilagor samt osignerad digitalt ifylld ansökan till:**

[registrator@naturvardsverket.se](mailto:registrator@naturvardsverket.se)

Alternativt: Skicka signerad ansökan i pappersformat till:

Naturvårdsverket

106 48 Stockholm