



Lathund för att rapportera med standardvärden i övergångsregistret

Denna lathund beskriver hur du rapporterar med standardvärden i övergångsregistret för CBAM. Standardvärden får användas för rapporteringen för de första tre kvartalen, dvs. för import under perioden oktober 2023 till och med juni 2024.

På Naturvårdsverkets webbplats hittar du mer vägledning om CBAM:
<https://www.naturvardsverket.se/vagledning-och-stod/cbam/>

Innehåll

1.	Välj språk	4
2.	Skapa ett rapportutkast	4
3.	Kom ihåg att spara ofta	4
4.	Om du behöver ange decimaler	4
5.	Huvudnivå – om du är importör av alla de varor som du deklarerar för	5
5.1.	Fliken "Rapporterande deklaratant"	5
5.2.	Fliken "Importör"	5
5.3.	Fliken "Indirekt tullombud"	6
5.4.	Fliken "Behörig myndighet"	6
5.5.	Fliken "Underskrifter"	6
6.	Huvudnivå – om du är indirekt tullombud	6
6.1.	Fliken "Rapporterande deklaratant"	6
6.2.	Fliken "Importör"	7
6.3.	Fliken "Indirekt tullombud"	7
6.4.	Fliken "Behörig myndighet"	8
6.5.	Fliken "Underskrifter"	8
7.	Importerade varor	8
7.1.	"Lägg till vara" - lägg till en varupost	9
7.2.	Fliken "Importerade varor"	9
7.3.	Fliken "Indirekt tullombud"	10
7.4.	Fliken "Importör"	10
8.	Utsläpp	10
8.1.	"Lägg till ett utsläpp"	10
8.2.	Fliken "Anläggningar"	11
8.3.	Fliken "Utsläpp"	11
8.4.	Fliken "Ytterligare information"	12
9.	Spara och spara som utkast	12
10.	Validera och skicka in rapporten	13
10.1.	Validera rapporten i sin helhet	13
10.2.	Validera rapporten på varunivå	13
10.3.	Skicka in rapporten	14
11.	Vanliga fel och felmeddelanden	14
11.1.	Standardvärdena dyker inte upp	14
11.2.	Felmeddelandet: If "Installation operator" or "Installation" is not used then this class is M	15
11.3.	Felmeddelandet: If Header/Importer is used then goods imported/importer cannot be used	16

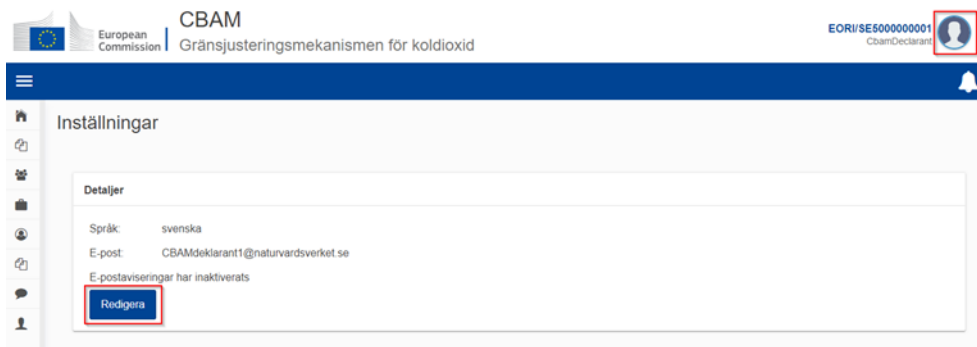
Versionshistorik

Version	Datum	Ändring
1	2024-01-15	Första versionen
2	2024-01-25	Förtydliganden om vad som gäller för importörer respektive indirekta tullombud
3	2024-01-29	Rättelse i avsnitt 5 gällande indirekta tullombud.
4	2024-05-10	Uppdaterade val i avsnitt 6.3 emissions efter kommissionens uppdatering av övergångsregistret
5	2024-07-02	Hela lathunden har uppdaterats utifrån svensk språkinställning i övergångsregistret (samtliga instruktioner och skärmdumpar). Beskrivningar i befintliga avsnitt har på vissa ställen utvecklats och ytterligare skärmdumpar har lagts till för bättre illustration. Nya avsnitt har lagts till: avsnitt ”1. Välj språk”, avsnitt ”4. Om du behöver ange decimaler”, avsnitt ”9. Spara och spara som utkast”, avsnitt ”11. Vanliga fel och felmeddelanden”.
6	2024-08-29	Början på avsnitt 5 har förtydligats med en röd informationsruta. Avsnitt 5.1 har förtydligats och avsnitt 5.4 har lagts till. Början på avsnitt 6 har förtydligats med en röd informationsruta. Avsnitt 6.1 har förtydligats och avsnitt 6.4 har lagts till. Avsnitt 10 har uppdaterats efter ändringar i övergångsregistret (instruktioner och skärmdumpar).
7	2024-09-24	Avsnitt 5.5 och 6.5 har uppdaterats

1. Välj språk

För att välja språk:

- Tryck på din användare högst upp till höger och välj ”Inställningar”.
- Tryck sedan på den blå knappen ”Redigera”. Välj ”svenska” som språk. Ange även din e-postadress om du inte gjort det tidigare. Tryck sedan på ”OK”.



2. Skapa ett rapportutkast

- Välj ”Mina kvartalsrapporter” i vänstermenyn.
- Klicka på ”Skapa” för det aktuella kvartalet.

Q3	2022	Inte tillagd än	Skapa	Ladda upp
Q2	2022	Inte tillagd än	Request delayed submission	

OBS! Om deadline för rapportering har passerats behöver du först begära sen inlämning via knappen ”Request delayed submission”, se separat vägledning för hur du gör en sådan begäran.

3. Kom ihåg att spara ofta

När du jobbar med en rapport är det bra att ha för vana att spara när du är färdig med varje moment som beskrivs i de följande avsnitten.

4. Om du behöver ange decimaler

I övergångsregistret anges alla decimaltal med punkt och inte med kommatecken. Det vill säga:

- 1,5 ton är fel format – 1.5 ton är rätt format.

5. Huvudnivå – om du är importör av alla de varor som du deklarerar för

OBS: Instruktionen som följer i detta avsnitt gäller **endast** om du är importör av alla varor. Är du indirekt tullombud, se avsnitt 6.

Det företag eller den konsument som handlar varor från ett land utanför EU, och i vilkens namn varorna importerats till EU, räknas vanligen som importör. Detta gäller oavsett om man fått hjälp av exempelvis ett transportföretag med att föra varorna genom tullen vid gränsen eller tulldeklarerera.

5.1. Fliken "Rapporterande deklarat"

- **Namn:** ange det juridiska namnet på importören. Om importören är ett företag anger du företagsnamnet.
- **Roll:** ange "Importer for all goods" (Importör för alla varor).
- **Ort:** Ange den ort som importören är etablerad på.

Huvudnivå

Importerade varor

Huvudnivå

Rapporterande deklarat Importör Indirekt tullombud Behörig myndighet Underskrifter

Uppgifter om deklarat

Namn * 52 CBAM Deklarant ett

Identifikationsnummer 5 SE5000000001

Roll * Importer for all Goods

Adress

Etableringsmedlemsstat SE - Sverige

Underuppdelning 35

Ort * 26 Stockholm

Gata 70

Extra rad för gata 70

Nummer 35

Postnummer 17

Box 70

5.2. Fliken "Importör"

- Kryssa för "Deklaranten agerar som ombud".

Huvudnivå

Rapporterande deklarat **Importör** Indirekt tullombud Behörig myndighet Underskrifter

i Om importör definieras här kommer den att användas för varje vara. Om rapporten innefattar flera importörer måste de definieras separat för varje vara.

! Header level Importer should not be defined when role is Importer for some goods/Indirect Customs Representative for some goods.

Deklaranten agerar som importör

5.3. Fliken "Indirekt tullombud"

- Kryssa inte för rutan utan lämna denna flik orörd. Fliken gäller endast för indirekta tullombud.

5.4. Fliken "Behörig myndighet"

- Denna flik fylls i automatiskt, den kan du hoppa över. För kännedom så är det Naturvårdsverket som är behörig myndighet för CBAM i Sverige.

5.5. Fliken "Underskrifter"

- Måste fyllas i innan rapporten kan lämnas in. Här anger du ort, vem som signerar rapporten och bekräftar rapportens innehåll. Datum för undertecknande fylls i automatiskt när rapporten skickas in.
- "Undertecknarens befattning": Specificera din roll i förhållande till den rapporterande deklaranten (den fysiska/juridiska personen du angett under "Rapporterande deklarant").

6. Huvudnivå – om du är indirekt tullombud

OBS: Instruktionen som följer i detta avsnitt gäller endast om du är indirekt tullombud. Är du importör, se avsnitt 5.

6.1. Fliken "Rapporterande deklarant"

- **Namn:** Ange det juridiska namnet på det indirekta tullombudet. Om det är ett företag, ange företagsnamnet.
- **Roll:** Ange "Indirect customs representative for all goods" (Indirekt tullombud för alla varor).

- Om du är både importör av egna varor, och indirekt tullombud åt någon annan, välj rollen "Importer for some goods/Indirect representative for some good" (Importör för vissa varor/Indirekt tullombud för vissa varor). Du kommer senare i rapporten behöva specificera på varje vara om du är importör eller indirekt tullombud i förhållande till importen av varan.
- **Ort:** Ange den ort som importören är etablerad på.

The screenshot shows the 'Huvudnivå' form with the following details:

- Huvudnivå:** Rapportörande deklarat (selected), Importör, Indirekt tullombud, Behörig myndighet, Underskrifter
- Uppgifter om deklarat:**
 - Namn *: CBAM Deklarant ett
 - Identifikationsnummer: SE5000000001
 - Roll *: Indirect Customs Repre...
- Adress:**
 - Etableringsmedlemsstat: SE - Sverige
 - Underuppdelning: (empty)
 - Ort *: Stockholm
 - Gata: (empty)
 - Extra rad för gata: (empty)
 - Nummer: (empty)
 - Postnummer: (empty)
 - Box: (empty)

6.2. Fliken "Importör"

- Kryssa **inte** i rutan, oavsett om du endast är indirekt tullombud eller både indirekt tullombud och importör.

The screenshot shows the 'Huvudnivå' form with the following details:

- Huvudnivå:** Rapportörande deklarat, **Importör** (selected), Indirekt tullombud, Behörig myndighet, Underskrifter
- Information:** Om importör definieras här kommer den att användas för varje vara. Om rapporten innefattar flera importörer måste de definieras separat för varje vara.
- Warning:** Header level Importer should not be defined when role is Importer for some goods/Indirect Customs Representative for some goods.
- Deklaranten agerar som importör
- Lägg till importör** (button)

6.3. Fliken "Indirekt tullombud"

- Om du endast är indirekt tullombud, kryssa i rutan "Deklaranten agerar som indirekt tullombud".
- Om du är både importör av egna varor och indirekt tullombud för någon annan, kryssa **inte** i rutan "Deklaranten agerar som indirekt tullombud".

6.4. Fliken "Behörig myndighet"

- Denna flik fylls i automatiskt, den kan du hoppa över. För kännedom så är det Naturvårdsverket som är behörig myndighet för CBAM i Sverige.

6.5. Fliken "Underskrifter"

- Måste fyllas i innan rapporten kan lämnas in. Här anger du ort, vem som signerar rapporten och bekräftar rapportens innehåll. Datum för undertecknande fylls i automatiskt när rapporten skickas in.
- "Undertecknarens befattning": Specificera din roll i förhållande till den rapporterande deklaranter (den fysiska/juridiska personen du angett under "Rapporterande deklarerant").

7. Importerade varor

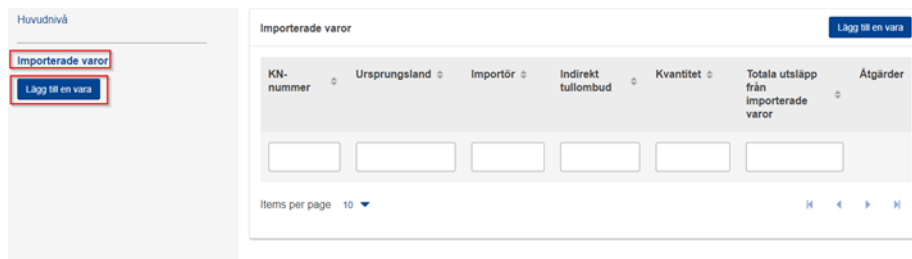
Under "Importerade varor" måste du lägga till alla CBAM-varor du importerat under kvartalet.

Observera att man ska rapportera en post per KN-nummer **och** ursprungsland om man rapporterar som importör. Har du importerat samma slags vara från olika ursprungsländer blir det alltså flera rader.

Om du är indirekt tullombud rapporterar du en post per KN-nummer, ursprungsland och importör.

7.1. "Lägg till vara" - lägg till en varupost

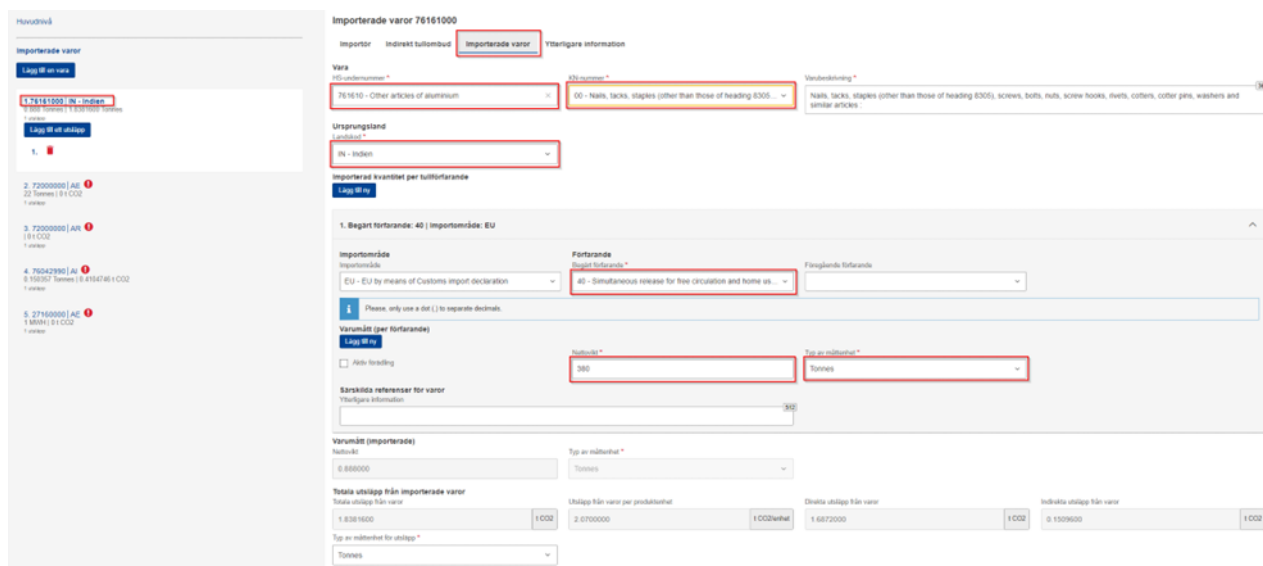
- Klicka på "Importerade varor" i vänstermenyn och välj sedan "Lägg till vara".



7.2. Fliken "Importerade varor"

När du lagt till en ny varupost så kommer du automatiskt in på denna flik för den nya varuposten.

- Fyll i de obligatoriska uppgifterna över den grå rutan.
- Rutan "Förfarande" i den grå sektionen "Begärt förfarande": Ange tullförfarandekoden. Koden du ska ange är de två första siffrorna i den fyrsiffriga förfarandekod som används i tulldeklarationerna.
- Om olika tullförfaranden varit tillämpliga för importen måste du ange hur stor importen varit genom respektive förfarande. Klicka på "Lägg till ny" under rubriken "Importerad kvantitet per tullförfarande" för att lägga till fler rader.



- Rutorna under den grå sektionen som finns under rubriken "Varumått (importerade) ska inte fyllas i, uppgifterna där kommer att fyllas i automatiskt när du fyllt i hela rapporten.

7.3. Fliken "Indirekt tullombud"

OBS! Fliken finns inte alltid med, det beror på hur Huvudnivå är ifyllt.

- Om du är importör: Lämna tomt.
- Om du är indirekt tullombud: Lämna tomt, förutsatt att du fyllt i Huvudnivå enligt avsnitt 6.3.
- Om du är både indirekt tullombud och importör: kryssa i rutan om du agerar som indirekt tullombud för varan.

7.4. Fliken "Importör"

OBS! Fliken finns inte alltid med, det beror på hur Huvudnivå är ifyllt.

- Om du är importör: Lämna tomt, förutsatt att du fyllt i Huvudnivå enligt avsnitt 5.2.
- Om du är indirekt tullombud: Klicka på "Lägg till importör" och lägg till uppgifter om importören.
- Om du är indirekt tullombud och importör: kryssa i rutan om du agerar som importör för varan.

8. Utsläpp

Under avsnittet "Utsläpp" ska du lägga till en post per produktionsland, för varje CBAM-varupost du lagt till enligt avsnitt 7.

8.1. "Lägg till ett utsläpp"

- Klicka på knappen "Lägg till ett utsläpp" i vänsterspalten.
- Ser du inte knappen måste du först klicka dig in på KN-numret du lagt till enligt avsnitt 7.

Huvudnivå

Importerade varor

Lägg till en vara

1.76161000 | IN - Indien
0.888 Tonnes | 1.8381600 Tonnes

Lägg till ett utsläpp

1.

1. |

Anläggningar Utsläpp Parametrar Koldioxidpris som ska betalas Ytterligare information

Produktionsland *

Anläggningens företagsnamn

Lägg till ny

Anläggning

Lägg till ny

8.2. Fliken "Anläggningar"

- Ange produktionslandet för varan.
- Har du uppgifter om fabriken där varan produceras kan du ange det, men uppgifterna är inte obligatoriska om du använder standardvärde. Se [FAQ](#) för definition av vad som avses med verksamhetsutövare (operator) och anläggning (installation).
- Om du lägger till anläggningens företagsnamn och anläggning dyker två grå rutor upp. Här kan du välja egna namn, för att särskilja olika anläggningar från varandra. Om du har lagt till verksamhetsutövare (operators) och anläggningar (installators) på övergångsregistret startsida kan du söka efter dem här.

The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar has a section titled 'Importerade varor' with a button 'Lägg till en vara' and a list of items. The main content area has a breadcrumb '1. |' and a tab 'Anläggningar' which is highlighted. Below the tab is a dropdown menu for 'Produktionsland' with 'IN - Indien' selected. There are also buttons for 'Lägg till ny' for 'Anläggningens företagsnamn' and 'Anläggning'.

8.3. Fliken "Utsläpp"

OBS! Om du inte ser standardvärdena, se avsnitt 11.1 längre ner i lathunden.

Rubriken "Varumått (producerade)"

- Ange den importerade mängden från produktionslandet i fråga.

Rubriken "Direkta inbäddade utsläpp"

- Typ av bestämning: välj "Estimated values including default values made available and published by the Commission" (Uppskattade värden inklusive standardvärden som gjorts tillgängliga och publicerats av kommissionen).
- Typ av tillämplig rapporteringsmetod: "Default values made available and published by the Commission" (Standardvärden som gjorts tillgängliga och publicerats av kommissionen).
- Specifika direkta inbäddade utsläpp: ange det värde som visas under rubriken.

Rubriken "Indirekta inbäddade utsläpp"

- Typ av bestämning: välj "Estimated values including default values made available and published by the Commission" (Uppskattade

värden inklusive standardvärden som gjorts tillgängliga och publicerats av kommissionen).

- Källa för el: "Received from grid" (Mottaget från elnätet).
- Specifika indirekta inbäddade utsläpp: ange det värde som visas under rubriken.

8.4. Fliken "Ytterligare information"

- Ytterligare information: fältet är obligatoriskt, men det går bra att skriva exempelvis "Ej tillämpligt".

9. Spara och spara som utkast

När du är klar med ovanstående steg:

- Tryck på den blå knappen "spara" igen högst upp till höger.
- Tryck sedan på den blå knappen "spara som utkast" högst upp till höger.

Rapportutkast-ID Draft-2024-Q1	Submission due date: 10/08/2024	Avbryt	Förhandsgranska	Validera	Spara som utkast	Lämna in		
Rapporterande deklarant CBAM Deklarant ett	NBM SE000030	Redovisningsperiod 2024 - Q1	Rapport-ID -	Utfärdandedatum -	Status Draft	Importerade varor 2	Totala utsläpp 278.4400000 t CO2	Ytterligare information Lägg till anmärkningar

Huvudnivå

Importerade varor

Lägg till en vara

Importerade varor

KN-nummer	Ursprungsland	Importör	Indirekt tullombud	Kvantitet	Totala utsläpp från importerade	Åtgärder

Lägg till en vara

10. Validera och skicka in rapporten

10.1. Validera rapporten i sin helhet

För att validera rapporten i sin helhet så klickar du in dig på ”Huvudnivå och sedan på ”Validera”.

Rapportutkast-ID Draft-2024-Q1	Submission due date: 14/06/2024	Avbryt	Förhandsgranska	Validera	Spara som utkast			
Rapporterande deklarant CBAM Deklarant ett	NBM SE000030	Redovisningsperiod 2024 - Q1	Rapport-ID -	Utfärdandedatum -	Status Draft	Importerade varor 5	Totala utsläpp 258.8504746 t CO2	Ytterligare information Lägg till anmärkningar

Huvudnivå

Importerade varor

Huvudnivå

Rapporterande deklarant Importör Indirekt tullombud Behörig myndighet Underskrifter

Uppgifter om deklarant

Namn * Identifikationsnummer * Roll *

Om det inte dyker upp några felmeddelanden så kan du gå vidare till avsnitt 10.3 för att skicka in rapporten. Om det dyker upp felmeddelanden kan du gå vidare till avsnitt 10.2 för att validera rapporten på varunivåerna. Se även avsnitt 11 för lösningar vid vanliga felmeddelanden.

10.2. Validera rapporten på varunivå

Genom att gå in på respektive vara och klicka på validera kan du se om det finns fel som behöver åtgärdas på just den varan. För att göra validering på varunivå så klickar du på ”Importerade varor” och väljer sedan en av varorna i listan.

Importerade varor 76161000	Bakåt	Validera	Spara
KN-nummer 76161000	Ursprungsland IN	Kvantitet 50	Totala utsläpp från importerade varor 258.4400000

Huvudnivå

Importerade varor

Lägg till en vara

76161000 | IN - Indien

1 utsläpp

Importerade varor 76161000

Importör Indirekt tullombud **Importerade varor** Ytterligare information

Vara

HS-undernummer * 761610 - Nails, tack...
KN-nummer * 00 - Nails, tacks, sta...
Varubeskrivning * Nails, tacks, staples (other than those of heading 8305), screws, bolts, nuts, screw heads, rivets, cotters, cotter pins

Ursprungsland

När du klickat ”Validera” på varunivån så bör det komma upp varningar om något är fel för just denna vara.

Huvudnivå

Importerade varor

Lägg till en vara

1. 76161000 | IN
50 Tonnes | 258.4400000 t CO2
1 utsläpp

2. 72011011 | AE
500 Tonnes | 0 t CO2
1 utsläpp

3. 72000000 | AR - Argentina
0 Tonnes
1 utsläpp

Lägg till ett utsläpp

1. 10

Importerade varor 72000000

Importör Indirekt tullombud Importerade varor Ytterligare information

Please correct the following: 3 errors

Begärt förfarande: | Förfarande
This field is required

Nettovikt: | Varumått (per förfarande)
This field is required and greater than 0

Typ av måttenhet: | Varumått (per förfarande)
This field is required

Vara

HS-undernummer * KN-nummer * Varubeskrivning *

720000 - IRON AN... 498

IRON AND STEEL

Ursprungsland

Landskod *

AR - Argentina

Importerad kvantitet per tullförfarande

Lägg till ny

10.3. Skicka in rapporten

Om du inte får några felmeddelanden kan du skicka in rapporten. Klicka på den blå knappen ”Lämna in” högst upp till höger i menyn. Kom ihåg att först signera rapporten (se avsnitt 5.45.3).

Rapportutkast-ID	Submission due date:	Avbryt	Förhandsgranska	Validera	Spara som utkast	Lämna in		
Draft-2024-Q1	10/08/2024							
Rapporterande deklarant	NBM	Redovisningsperiod	Rapport-ID	Utfärdandedatum	Status	Importerade varor	Totala utsläpp	Ytterligare information
CBAM Deklarant ett	SE000030	2024 - Q1	-	-	Draft	2	258.4400000 t CO2	Lägg till anmärkningar

Huvudnivå

Importerade varor

Lägg till en vara

Lägg till en vara

KN-nummer	Ursprungsland	Importör	Indirekt tullombud	Kvantitet	Totala utsläpp från importerade	Åtgärder
-----------	---------------	----------	--------------------	-----------	---------------------------------	----------

11. Vanliga fel och felmeddelanden

11.1. Standardvärdena dyker inte upp

Ibland kommer inte standardvärdena upp när man skriver in varukoden manuellt i stället för att välja alternativ i rullistan.

- Klicka på den varukod där standardvärdena inte kommer upp i vänstermenyn.
- Testa att skriva fyra siffror i rutan "HS-undernummer" och välj sedan det nummer som gäller för dig i rullistan som kommer upp.
- Gå vidare till rutan "KN-nummer", skriv in en siffra och välj därefter rätt nummer i rullistan.
- Välj ett alternativ från rullistan i rutan "Varubeskrivning" om det inte kommer upp automatiskt.
- Tryck på ”Spara” och sedan på ”Spara som utkast” högst upp i högra hörnet.

Om standardvärdena ändå inte dyker upp så finns standardvärdena för varje varukod i detta dokument: [017e46f1-dd1a-4235-b2d7-dafcc6692acf_en \(europa.eu\)](https://017e46f1-dd1a-4235-b2d7-dafcc6692acf_en.europa.eu).

- Leta upp den varukod som är aktuell för dig.
- Multiplicera standardvärdet för direkta utsläpp (direct emissions) med mängden ton vara du importerat och skriv in det i övergångsregistret.
- Multiplicera standardvärdet för indirekta utsläpp (indirect emissions) med mängden ton vara du importerat och skriv in det i övergångsregistret.
- Upprepa ovanstående två punkter för samtliga varukoder du behöver rapportera för.

11.2. Felmeddelandet: If "Installation operator" or "Installation" is not used then this class is M

Felmeddelandet kommer upp när fliken "Ytterligare information" inte är ifylld, se avsnitt 8.4. Observera att det finns två flikar som heter "Ytterligare information" i övergångsregistret: en på varukodsnivå och en under själva varan. Felmeddelandet avser fliken som finns under själva varan.

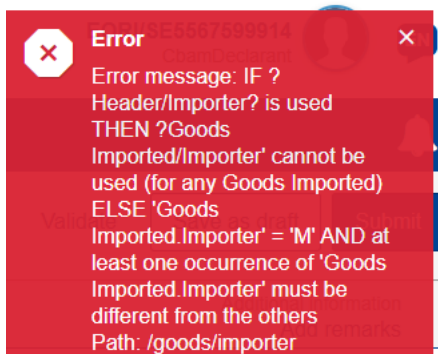
Error message: If 'Installation operator' or 'Installation' is not used then this class is M.
Path: /goods[0]/emissions[0]/addition

- Fyll i fliken "Ytterligare information" under varje vara som du lagt till under varje varukod, se gulmarkering i vänsterspalten på nedanstående skärmdump.
- Tryck därefter på "Spara" och sedan på "Spara som utkast" högst upp i högra hörnet.

The screenshot shows a web interface for reporting CBAM data. On the left, under 'Huvudnivå', there is a section for 'Importerade varor' with a 'Lägg till en vara' button. Below this, it displays '1.76160000 | IN - Indien' and '0.888 Tonnes | 0 Tonnes' with '2 utsläpp'. There are two items listed, '1.' and '2.', each with a trash icon. On the right, under '2. |', there are tabs for 'Anläggningar', 'Utsläpp', 'Parametrar', 'Koldioxidpris som ska betalas', and 'Ytterligare information'. The 'Ytterligare information' tab is active. Below the tabs, there is a section for 'Ytterligare information om utsläppen' with a 'Lägg till ny' button. A list item '1.' is shown with a text input field containing 'Ytterligare information *' and a character count of '512'.

11.3. Felmeddelandet: If Header/Importer is used then goods imported/importer cannot be used

Felmeddelandet kommer upp när avsnitt 5-7 ovan är ifyllt på ett felaktigt sätt. Läs igenom de avsnitten igen för att kontrollera vad som blivit fel.



- Om du är importör för alla varor se [denna video](#) för vägledning.
- Om du är indirekt tullombud för alla varor se [denna video](#) för vägledning.
- Om du är importör för vissa varor/indirekt tullombud för vissa varor se [denna video](#) för vägledning.